



香港童軍總會 新界地域  
借用模擬飛行器材  
申請表格

Form AAR/01 (Rev. 08/2021)

申請編號： \_\_\_\_\_

1. 申請單位資料：

所屬區會： _____ 區	
地址： _____	
姓名： _____	職位： _____
電話： _____	電郵： _____

2. 活動資料：

活動名稱： _____	使用人數： _____	
借用用途： <input type="checkbox"/> 航空活動推廣 <input type="checkbox"/> 其他： _____		
借用日期	開始時間	結束時間

3. 擬借用器材：

模擬飛行器材	申請借用 (請在方格上☑)	航空活動組專用 物資編號
飛行操縱桿 (Flight Yoke Controller)	<input type="checkbox"/>	
油門控制器 (Throttle Quadrant)	<input type="checkbox"/>	
方向舵踏板 (Rudder Pedals)	<input type="checkbox"/>	
手提電腦及拖板	<input type="checkbox"/>	
投影機及腳架	<input type="checkbox"/>	
投影機拉幕	<input type="checkbox"/>	

4. 領取及歸還日期：

領取日期： \_\_\_\_\_ 時間： \_\_\_\_\_  
歸還日期： \_\_\_\_\_ 時間： \_\_\_\_\_

5. 申請人聲明：

- 申請人在本表格內填報的個人及其他有關資料，純屬自願；該等資料只作本地域處理本表格的申請及有關用途。假如申請人提供的資料不足或不正確，本地域可能會延遲或無法處理有關申請。
- 申請人已參閱使用守則，並確保所有使用者明白及遵守各項規則。

申請人簽名： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

借用單位蓋章： \_\_\_\_\_

航空活動組專用

申請  批准  不批准 原因： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 簽署： \_\_\_\_\_ (姓名正楷)

活動與訓練部專用

副地域總監(活動與訓練)  批准  不批准 原因： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 簽署： \_\_\_\_\_ (姓名正楷)



## 【借用模擬飛行器材程序及守則】

### 新界地域轄下各區可申請借用模擬飛行器材

#### 申請人資格

- 持有有效各級航空活動章教練員或各級空勤員章教練員委任證；及
- 持有【初級飛行模擬駕駛器操作工作坊】或以上之證書；或
- 本地域航空活動組認可之人士。

#### 一般借用／歸還程序

- 於借用模擬飛行器材前，請查閱模擬飛行器是否已經被其他單位借用；
- 須於領取日期前最少 10 個工作天，填妥「借用模擬飛行器材申請表格」（AAR/01）並交予地域活動幹事；
- 如申請表有任何問題，航空活動組將聯絡申請人並會以電郵形式通知申請人批核結果。
- 領取物資時，須自行檢查借用之物品有否損壞、是否合適及操作良好，並且簽署「領取模擬飛行器材聲明」（AARD/01）；
- 歸還物資時，申請人須先行清潔歸還之物資；
- 航空活動組收回歸還之物資時，會作初步檢查，如發現有任何遺失或損壞，將會保留追究之權利；
- 為免阻礙或延誤其他借用申請，申請人必須於指定日期領取及歸還所借物資；
- 航空活動組有最終的批核權及有權限對所有規則作出任何修訂或增減而不作另行通知。

#### 損壞或遺失處理

- 如有任何物資損壞／遺失，申請人須於歸還物資時向航空活動組負責人報告，並填寫「器材設備損壞／遺失報告」（AAEDR/01）以作紀錄；
- 損壞之物品，航空活動組會按個別情況，交回原廠維修，地域航空活動組或會要求申請單位支付維修費，如維修費過高，申請單位或需以相等之金額作賠償；
- 遺失之物品，航空活動組會按個別情況，要求申請單位購回有關物品，或以相等之金額作賠償。



航空活動組  
模擬飛行器材  
借用日曆