



## 【領取模擬飛行器材】

### 使用器材規則

- 領取物資時，須自行檢查借用之物品有否損壞、是否合適及操作良好；
- 歸還物資時，須先行清潔歸還之物資；
- 航空活動組收回歸還之物資時，會作初步檢查，如發現有任何遺失或損壞，將會保留追究之權利；
- 為免阻礙或延誤其他借用申請，必須於指定日期領取及歸還所借物資；
- 航空活動組有最終的批核權及有權對所有規則作出任何修訂或增減而不作另行通知。

### 損壞或遺失處理

- 如有任何物資損壞／遺失，須於歸還物資時向航空活動組負責人報告，並填寫「器材設備損壞／遺失報告」（AAEDR/01）以作紀錄；
- 損壞之物品，航空活動組會按個別情況，交回原廠維修，航空活動組或會要求申請單位支付維修費，如維修費過高，申請單位或需以相等之金額作賠償；
- 遺失之物品，航空活動組會按個別情況，要求申請單位購回有關物品，或以相等之金額作賠償。

### 本人承諾及確保所有使用者明白並遵守以上各項規則。

活動名稱：\_\_\_\_\_ 借用單位：\_\_\_\_\_

領取人簽名：\_\_\_\_\_

領取人姓名：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

### 航空活動組專用

見證人簽名：\_\_\_\_\_ 借用模擬飛行器材申請編號：\_\_\_\_\_ (如適用)

見證人姓名：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

### 歸還物資檢查

物資歸還情況：\_\_\_\_\_

負責人簽名：\_\_\_\_\_

負責人姓名：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_